

**SZAPORCA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2022. AUGUSZTUS 9-ÉN TARTOTT

**RENDKÍVÜLI
NYILVÁNOS ÜLÉSÉNEK**

JEGYZŐKÖNYVE

Hozott határozatok száma: 3 db (47-49/2022.(VIII.9.))
Rendeletalkotás nem történt.

10/2022. rk.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Szaporca Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. augusztus 9-én 17:00 órai kezdettel megtartott **rendkívüli nyilvános üléséről.**

Az ülés helye: Művelődési ház (Szaporca, Kossuth u. 5.)

Jelen vannak:	Pál Csaba	polgármester
	Lázár Tibor	alpolgármester
	Bakó Zoltán	
	Keppert Péter	
	Szabó Lajos	képviselők.

Tanácskozási joggal: Kalmárné Dömsödi Ivett aljegyző.

Pál Csaba polgármester: szeretettel és tisztelettel köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel az ülésen a megválasztott képviselők több mint fele megjelent. Az ülés összehívására a napirend fontosságra tekintettel telefonon keresztül került sor. Kérdezi, hogy a meghirdetett napirenden kívül van-e valakinek új napirendi pont felvételére javaslata. Ha nincs, javasolja a napirend elfogadását és megtárgyalását.

Újabb napirendi pont felvételére nem érkezett javaslat.

A képviselő-testület **egyhangúlag** elfogadta az alábbi napirendet:

N a p i r e n d :

1. Szennyvíz pályázat közbeszerzési szakember kiválasztása
Előadó: polgármester
2. Csorba Győző Könyvtár éves beszámolója
Előadó: polgármester
3. Egyebek
Előadó: polgármester

A NAPIREND MEGTÁRGYALÁSA

Az első napirendi pont:

(Szennyvíz pályázat közbeszerzési szakember kiválasztása)

Pál Csaba polgármester: megérkeztek az ajánlatok a közbeszerzési szakértő kiválasztásához. Ismerteti a bírálati jegyzőkönyvet és az alapján kéri nyertesnek meghirdetni Böhl Attila egyéni vállalkozót.

Lényeget érintő kérdés, hozzászólás, vélemény: a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

A képviselő-testület **öt igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta meg:

47/2022.(VIII.9.) számú Kt. h a t á r o z a t:

Szaporca Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az „Egyedi Szennyvízkezelés” című, VP6-7.2.1.2-16. azonosító számú, 3289611503. sz. támogatói okirat alapján a pályázott beruházás megvalósítása érdekében ajánlattételi felhívást bocsátott ki a közbeszerzési szakértő kiválasztása érdekében. A három ajánlattevő közül az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlatot Böhl Attila egyéni vállalkozó (7632 Pécs, Eszék u. 33., adószám: 60948814-2-22) adta, ezért a képviselő-testület **öt hirdeti meg nyertesnek és felhatalmazza a polgármestert a szerződéskötésre.**

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

A második napirendi pont:

(Csorba Győző Könyvtár éves beszámolója)

Pál Csaba polgármester: a beszámolót a képviselők részére rendelkezésre bocsátjuk, nézzétek át, ha van kérdés, tegyétek fel.

Lényeget érintő kérdés, hozzászólás, vélemény: a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

A képviselő-testület **öt igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta meg:

48/2022.(VIII.9.) számú Kt. h a t á r o z a t:

Szaporca Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár 2021. évben Szaporca községben végzett szolgáltatásokról szóló beszámolóját a melléklet szerinti szövegezéssel elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

. / .

A harmadik napirendi pont:
(Egyebek)

Pál Csaba polgármester: megint van selejt a sertések között, 2 db malac és 1 db koca, amit muszáj levágnunk. A június 30-i ülésen is beszéltünk 2 db koca selejtezéséről, de alaki határozat nem lett hozva, viszont a könyvelő jelezte ez kell neki a készlet kezelése miatt, így ezt is kérem utólag döntésbe foglalni.

Lényeget érintő kérdés, hozzászólás, vélemény: a napirenddel kapcsolatban nem hangzott el.

A képviselő-testület **öt igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül** a következő határozatot hozta meg:

49/2022.(VIII.9.) számú Kt. h a t á r o z a t:

Szaporca Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő sertésállományból leselejtezi 2 db malac és 1 db koca sertést. A testület utólagosan leselejtezi a 06.30-i ülésen egyeztetett 2 db koca sertést. A testület felhatalmazza a könyvelőt a selejtek könyvből való kivezetésére.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Több napirendi pont a képviselő-testület nyilvános ülésén nem szerepelt, a polgármester a nyilvános ülést 18:05 órakor bezárta.

Kmf.


Pál Csaba
polgármester




Lázár Tibor
jegyzőkönyv-hitelesítő


Kalmárné Dömsödi Ivett
aljegyző

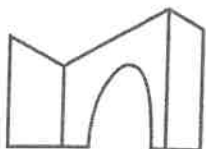
Jelenléti ív

Szaporca 2022. augusztus 9.

Sorsz.	Név	Aláírás
1.	Pál Csaba polgármester	
2.	Bakó Zoltán	
3.	Keppert Péter	
4.	Lázár Tibor	
5.	Szabó Lajos	
6.	Kalmárné Dömsödi Ivett aljegyző	

Meghívottak:

Sorsz.	Név	Aláírás
1.		
2.		
3.		



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

Hív.sz.:
Ügyintézőjük:
Ikt.szám: *CSGYK/53-1/2022*
Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján mellékelten megküldi a beszámolót a 2021. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapja, valamint a jelentést kitöltő aláírásával ellátott teljesítésigazolás is.

Kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést küldjék meg a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas u. 2/A.) részére 2022. szeptember 30-ig. Amennyiben kérdésük van, a 30/789-1663-as telefonszámon keressék Szöllősi Gréta igazgatóhelyettest.

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2022. május 31.

Mészler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



PÉCS
A KULTÚRA
VÁROSA

**Csorba Győző
Könyvtár**

7622 Pécs
Universitas u. 2/A

+36 72 501-690
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu
facebook.com/baralib



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

a 2021-ben Szaporca településen végzett szolgáltatásról

2022. május 31.

I. HELYZETKÉP

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2021. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 67 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 219 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. A Könyvtár 2021-ben is az **1. számú könyvtárbusszal** segítette **Szaporca** község önkormányzatát a lakosságnak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 9 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. Baranya megyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33 és 34 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 121 059 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a megye lakosságának 33,9%-a.

A 2021-es évben a kötelező zárvatartás a könyvtárbuszokra is vonatkozott, több szolgáltatási időpont elmaradt, de az intézmény munkatársai igyekeztek más megoldásokat találni a lakosság ellátására, ismét helyettesítő járattal pótoltuk a könyvtári szolgáltatás egy részét. Az év második felében a régóta tervezett iskolai szolgáltatási napokat is megvalósítottuk, nagy sikerrel.

II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEN

1. Dokumentumbeszerzés

	2020	2021
Könyvbeszerzés (db)	17 886	15 551
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	204/ 1 406	302/1282
Nem hagyományos dokumentum (db)	517	0
Összesen (db)	18 403	15 551

A könyvek vásárlása közbeszerzésen keresztül történt, amely eljárás nyertes szállítója a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyváruházon keresztül 40 %-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket. Az intézmény KSZR állami támogatásából dokumentum-beszerzésre költött keret 40,26 millió Ft volt, ami 17,8 %-os csökkenést jelent a 2020-as évhez képest.

A BKSZR állománya 15 551 db dokumentummal (2,6%-al kevesebbel, mint 2020-ban) és 34,8 millió Ft értékben gyarapodott 2021-ben. Valamint 14 144 db dokumentum selejtezése történt meg 31,5 millió Ft értékben, ebből 13 799 db könyv és 345 db AV dokumentum. A

csereletéti állomány 2021 végére meghaladta a 328 ezer dokumentumot, amely a KSZR dokumentumszolgáltatás rendelkezésére áll.

2021-re 275 szolgáltató helyre (ebből 67 könyvtárbusszal ellátott) fizetett elő a Könyvtár folyóiratokat a 2020-as BKSZR keretből. 2020-ban forráshiány miatt csak 2021. I. félévére kerültek előfizetésre a folyóiratok, és a folyamatosan jelen lévő rossz pénzügyi helyzet miatt a II. félévre nem is történt meg a beszerzésük.

2021. I. félévében a 275 településen 172 cím, 1350 példány, településenként átlag 5 periodikum állt rendelkezésre a lakosság számára:

Az időszaki kiadványok előfizetése a teljes 2022-es évre 2021. decemberében történt megrendelés útján.

2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

A könyvtárbuszon 4000 dokumentum közül választhattak a látogatók, akik, ha nem találták a keresett dokumentumot, akkor előjegyezhatték és a következő szolgáltatáskor kézhez kaphatták. A könyvtárbuszon dolgozó könyvtárosok az állományt folyamatosan cserélték, frissítették az igényeknek megfelelően. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók.

Szaporca lakossága a könyvtárbusznak köszönhetően menetrend szerint kéthetente szerdán 15:00-16:30 között és szombaton 13:45-15:15 között juthatott friss dokumentumokhoz. Az év során 12 alkalommal szolgáltatott a könyvtárbusz a településen.

A zárvatartás időszaka alatt, a szolgáltatás helyettesítésére postázást és mikrobuszos helyettesítést vezettünk be: a települések kontaktszemélyeinek vagy közvetlenül a könyvtárbuszon dolgozóknak lehetett leadni e-mailben a kéréseket, majd a Könyvtár postázta az önkormányzatok címére a csomagokat, amit a kontaktszemélyek házhoz szállítottak. A mikrobuszokkal az előre összekészített csomagokat vittük ki, valamint válogató ládákat, amiket helyben, a mikrobusz mellett átnézhettek és kölcsönözhettek az olvasók. A könyvtárbusz-helyettesítő járat menetrendjét előre közzé tettük az elektronikus felületeinken és jeleztük a kontaktszemélyeknek. Szaporca település élt a lehetőséggel 2021-ben.

Folyamatosan próbáljuk fejleszteni a szolgáltatásainkat, így 2021 júliusától szeptemberéig egy menetrenddel kapcsolatos kérdőívet is töltöttünk az olvasóinkkal, aminek eredményei és az általunk tapasztalt forgalom alapján ismét alakítottunk a szolgáltatási napokon, időpontokon.

3. Könyvtárközi kölcsönzés

A Könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat, ezzel is biztosította a kistépüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. A munkatársak Szaporcán 9 darab dokumentumot szolgáltattak könyvtárközi kölcsönzésben a könyvtárhasználóknak.

4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. A könyvtárbuszon 2 db internet-hozzáféréssel rendelkező számítógép állt az olvasók rendelkezésére.

A folyamatosan érkező új dokumentumok, az internet-hozzáférés és a könyvtárbuszon dolgozó munkatársak segítik a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban.

5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a megyei könyvtár honlapján

A településen igénybe vehető szolgáltatásokra vonatkozó adatok 2021-ben is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján (bkszr.csgyk.hu).

Az oldalon megtalálhatóak buszonként az aktuális menetrendek, az elérhetőségek, a szolgáltatások és a hírek (bkszr.csgyk.hu/konyvtarbusz-1), de településenként a szolgáltatási időpontok, valamint a megállóhelyek adatai is (bkszr.csgyk.hu/szaporca). A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkal, és programajánlókkal támogatja a megye könyvtárosainak munkáját, valamint a helyi olvasókat.

A „BKSZR - Baranya Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer” nevű facebook oldal egy plusz kommunikációs felület a megyében élők tájékoztatására, amely hetente több bejegyzéssel is bővül. A facebook oldal elérhetősége: <https://www.facebook.com/bkszr>

A könyvtárbuszok külön facebook oldallal rendelkeznek (<https://www.facebook.com/konyvtarbusz>), valamint 2020-ban létrejött egy Könyvtárbusz, ami mindent visz csoport is, ahova a könyvtárbuszos települések olvasóit várjuk.

6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a Könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

7. A településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása

A referensek a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás és a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett igyekeznek felkutatni azokat a helyi értékeket, dokumentumokat, amelyek gazdagíthatják a Könyvtár helyismereti gyűjteményét. Cél ezeknek a dokumentumoknak a feldolgozása és digitalizálása, hogy a 2019 novemberében elindított *Baranyai DigiTár* (baranyaidigital.hu) adatbázison keresztül a könyvtárhasználók, a kistépüléseken élők is elérhessék azokat.

A helyismereti gyűjtésben fontos szerepet játszanak a sajtóban megjelent cikkek, híradások.

Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár és a *Nemzetiségek Baranyában* összeállítás a megyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást, a *Baranya megyei helyismereti sajtófigyelés* a helyi és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya megyével, annak városaival, községeivel foglalkozó irodalmat gyűjti.

A településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a fogyatékkal élők számára

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát.

A könyvtárbuszokra akadálymentesen lehet feljutni és használni, valamint a vakok és gyengén látók számára kifejlesztett felolvasó szoftver (JAWS) is telepítve van a könyvtárbuszok számítógépeire. Ez elősegíti, hogy a fogyatékkal élők is hatékonyan tudják használni a Könyvtár által nyújtott szolgáltatásokat.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület is, amelynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengénlátóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregbetűs könyvek igénylésére.

9. Könyvtári programok szervezése

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári rendezvényt (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. Az intézmény a 2021. évben a járványhelyzet, a korlátozó intézkedések, valamint a forráshiány következtében nem készített programkajánló listát.

A programokat az év elején az online térbe költöztettük, így készült el a Megyénk tájai – Mesék tájai című videósorozat. A felnőtteknek és gyermekeknek párhuzamosan indított két videósorozat az élő könyvtári programok, a személyes találkozások hiányát voltak hivatottak enyhíteni, tematikájukat tekintve pedig Baranya megyéhez, a minket körülvevő környezethez kapcsolódtak. A részeket 10 héten keresztül tettük közzé könyvtárunk webes felületein. Minden héten két film került publikálásra (kedden és csütörtökön), egy felnőtt olvasóinknak, egy pedig gyerekeknek szóló tartalmakkal. A felvételek témái között megjelent Baranya természeti környezete, fellelhető gyógynövényei, illetve helytörténeti érdekességek és megyénk néhány különleges túraútvonala is. A kisebbeknek készült videók bemutattak továbbá több mesealapú alkotófoglalkozást, papírszínház előadásokat, amelyek segíthettek egy-egy könyvtári foglalkozás megvalósításában is vagy épp az otthon töltött időt tehetősebbé. A sorozat zárásakor kvíztárgyat hirdettünk, egyet felnőtteknek és egyet gyerekeknek, a kérdések a videókban elhangzott tartalmakat érintették. A felvételeket az intézmény YouTube csatornáján lehet visszanézni.

Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a településeket az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel, főként az online térben. A Körbirodalom Gyermekkönyvtár már hagyományosnak számító versmondó versenyét is online versenyként hirdettük meg a kialakult helyzetre való tekintettel. A felhívásra változatlanul általános iskolás gyermekek nevezhettek szabadon választott, életkoruknak megfelelő verssel.

Az ősz során több település iskolájával alakítottunk ki együttműködést (Berkesd, Zengővárkony). Berkesden 1., 2., 3. és 4. osztályosoknak, Zengővárkonyban 3. és 4. osztályosoknak tartottunk könyvtárhasználati bemutatót a könyvtárbuszokon, sok játékkal és érdekességgel, felolvasással.

Az év során egy új szolgáltatás is bevezetésre került, szabadulószoját szerveztünk több alkalommal könyvtárbuszainkon. Bogádon a 4. és 5. osztályosok tesztelheték tudásukat természet és Fekete István munkásságával kapcsolatos kérdések témakörében, míg Berkesden ugyanebben a témában az 5.-es és 6.-osok próbálhatták ki magukat. Berkesden ezen kívül született még egy Nyugatos szerzők tematikájú és egy ipari forradalom, reformkor témájú szabadulószoja, előbbit a 8. osztályosok, utóbbit a 7.-esek tesztelheték.

2021-ben is beköltöztettük a Mikulást a Csorba Győző Könyvtár könyvtárbuszába. Az Ormánsági Kultúrmisszió együttműködésének köszönhetően 8 településen (Berkesd, Birján, Egerág, Gilvánfa, Katádfa, Markóc, Nyugotszenterzsébet, Siklósnagyfalu) szerveztünk programot 101 fő részvételével.

A fentiekén kívül, az év második felében, ahogy a járványügyi intézkedések engedték egy-egy papírszínházi előadással, kézműves foglalkozással színesítettük a könyvtárbuszok használóinak hétköznapijait a szolgáltatások során.

10. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás

2021-ben is megjelentettük negyedéves hírlevelünket, a *Könyvtári HírZengőt*, azzal a céllal, hogy a KSZR szolgáltatásban résztvevő szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, megyei rendezvényekről és eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk. Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a megyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

11. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges informatikai és egyéb eszközök:

A könyvtárbuszon két felhasználói és egy könyvtárosi laptop, projektor, multifunkcionális nyomtató és szkennel, valamint egy műholdas parabola antenna található, amelyek a minél magasabb szintű könyvtári szolgáltatásokat segítik.

Apróbb javítások egész évben szükségesek voltak mindkét bibliobuszon. Az 1. számú könyvtárbusz polcrendszere és padlózata is megújult az év során, továbbá lecseréltük a buszon lévő elavult olvasói számítógépeket is.

12. Statisztikai adatszolgáltatás

2022 első negyedében megtörtént a 2021-re vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, az űrlap kitöltése, feldolgozása, a központi rendszerben történő rögzítése.

13. Forgalmi adatok

A forgalmi adatok részletesebb bontása a csatolt statisztikai űrlapon található.

Könyvtárhasználat –2020- 2021									
Év	Regisztrált használók száma (fő)		Személyes (helybeni) használat összesen (db)		Összes személyes használatból internet- használat (db)	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt		14 éven aluli	felöltt	14 éven aluli	felöltt
2020	3	7	13	27	0	8	88	52	108
2021	2	4	1	12	0	0	76	4	48

III. A KÖNYVTÁRBUSZON DOLGOZÓ REFERENSEK BESZÁMOLÓJA

„Szaporca településen a megállóhely, a mosdóhelyiség és az áramfelvétel biztosított. A polgármester és a kontaktszemély segítőkész. Az aktív használók éltek a könyvtárbusz-helyettesítő járat kínálta lehetőségekkel.”

Kelt: Pécs, 2022. május 31.


 Miszler Tamás
 igazgató
 Csorba Győző Könyvtár

Igazolás a 2021. évről szóló statisztikai adatszolgáltatás teljesítéséről**a 2021. évben folytatott könyvtári tevékenységekről****Alapadatok****Az adatszolgáltató intézmény/szervezet teljes neve:** Könyvtári, Információs és Községi Hely Szaporca**Intézményazonosító:** 11946638**Az adatszolgáltató székhelye:** 7843 Szaporca Kossuth Lajos utca 5.**Vezetőjének neve:** Csobán László**Telefon:** 309986492**E-mail címe:** konyvtarbusz@csgyk.hu**Kitöltő neve:** Csobán László**Működési módja:** működő**Gazdálkodás módja:** nem önálló**Fenntartó típusa:** települési/kerületi önkormányzat**Tartalmi kivonat:****A könyvtár adatai (a1442t1_2)****S3O1. Szervezeti egységek száma:** 0**Leltári állomány (a1442t5_1_2)****S10O2. Tárgyévi állomány összesen:** 0 db**Könyvtárhasználat (a1442t8)****S1O1. Regisztrált használó:** 6 fő**S14O1. Kölcsönzött dokumentum:** 76 db

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

Kelt.: 2022. 05. 14.


.....
statistikus, jelentést kitöltő.....
az adatszolgáltató aláírásra
jogosult vezetője

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján

kötelező!

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár

Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak

Az adatszolgáltatás határideje: 2022. március 1.

Elküldendő: <https://kultstat.oszk.hu> vagy az illetékes megyei könyvtárba

A kitöltésben segít az Útmutató!

A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.

JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	11946638		
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:	Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Szaporca		
Székhelye:	Irányítószám:	7843	
	Helység:	Szaporca	
	Utca, házszám:	Kossuth Lajos utca 5.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Csobán László		
Telefon (körzetszám is):	309986492		
E-mail-cím:	konyvtarbusz@csgyk.hu	Honlapcím:	https://bkszr.csgyk.hu/konyvtarbusz-1
Kitöltő neve:	Csobán László	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	30/998-6492
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	Nem <u>Igen</u>	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók egyéb intézménnyel összevont <u>önálló</u>		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi</u> <u>önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 60

A fenntartó teljes neve:	Szaporca Község Önkormányzata		
Székhelye:	Irányítószám:	7843	
	Helység:	Szaporca	
	Utca, házszám:	Kossuth Lajos utca 5.	
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!			
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:			
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Csorba Győző Könyvtár		
Könyvtárbusz neve:	Könyvtárbusz 1.		
Székhelye:	Irányítószám:	7622	
	Helység:	Pécs	
	Utca, házszám:	Universitas utca 2/a.	

1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m ²)	17
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	17
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)	0
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	1
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	1
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	12
12.	Beiratkozási díj	van <u>nincs</u>

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	igen <u>nem</u>
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	igen <u>nem</u>
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	igen <u>nem</u>
13.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
17.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobil eszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> ,nem

24.		Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
25.		Távelőjegyzés	igen <u>nem</u>
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		<u>igen</u> nem
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		<u>igen</u> nem

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendő, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	3	6
2.		Az Összesenből típus szerint (A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Konferencia, workshop	0
3.			Kiállítás	0
4.			Vetélkedő, verseny	0
5.			Egyéb	3
6.				6
7.		Az Összesenből tematika szerint (A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Olvasást és szövegértést fejlesztő	0
8.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	0
9.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	1
10.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	0
11.			Egyéb	2
12.				6
13.		Az Összesenből célcsoport szerint (A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Hátrányos helyzetűek	0
14.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0
15.			Iskolások (tehetséggondozás)	1
16.			Nyugdíjas korosztály	0
17.			Családok	2
			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0
			Egyéb	0
				0

18.	Képzések, tréningek	Összesen	0	0		
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0	
20.		Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint	Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók			
21.		(A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Nem akkreditált	0	0	
22.			Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók			
23.			Az Összesenből célcsoport szerint	Általános- és középiskolások	0	0
24.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0	0	
25.			Nyugdíjas korosztály	0	0	
26.		(A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0	
			Intézményi dolgozók	0	0	
		Egyéb	0	0		

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)		nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) kábelmodem optikai <u>vezeték nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)</u>
2.	Internetkapcsolat - sávsebesség		nincs <u>≤10 Mbit/s</u> 10–100 Mbit/s 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)		nincs <u>vezetékes</u> (UTP vagy optikai) <u>vezeték nélküli (wifi)</u>
4.	Van-e intézményi felhő?		van <u>nincs</u>
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobilkészülék (db)		3
6.		nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	2
8.		hálózatra kötve, és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	2
	az összesből nyilvános (db)		
10.		nincs hálózatra kötve	0
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	1
	az összesből dolgozói (db)		
14.		saját tulajdonú	0
15.		bérelt	0
	Birtokolt szerverek (db)		
16.		saját üzemeltetésben	0
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
	Üzemeltetett szerverek (db)		
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobilkészülékek átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		<u>igen</u> nem
19.	Rendelkezik-e digitizáló eszközökkel?		<u>igen</u> nem
20.	Informatikai szakszemélyzet		nincs <u>informatikai szervezeti egység</u> saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

4.2. Informatikai szolgáltatások			1.
1.	Van-e saját honlapja?		<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?		<u>nem</u> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?		van <u>nincs</u>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?		nem igen <u>igen, az ellátó könyvtáréval azonosat</u>
5.	Ha igen, melyiket?		Aleph <u>Corvina</u> HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.		<u>nincs</u> van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?		<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?		<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?		igen <u>nem</u>
10.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	a Facebookon?	<u>igen</u> nem
11.		az Instagramon?	igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n?	igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren?	igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on?	igen <u>nem</u>
15.		egyéb közösségi oldalon?	igen <u>nem</u>
16.		Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	

5.1. Állomány	A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
	1.	2.

5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.		formában összesen	A címek (féleségek) száma	14
2.			A példányok száma	14
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	0
	Csak nyomtatott			

4.		A címek (féleségek) száma	0
5.	Nyomtatott + digitális	A példányok száma	0

8. Könyvtárhasználat			1.
1.		Összesen	6
		(Automatikusan adja össze a kórosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)	
2.		ebből 14 év alatti	2
3.		ebből 14–17 éves	0
4.		ebből 18–29 éves	2
5.		ebből 30–54 éves	1
6.		ebből 55–65 éves	0
7.	Beiratkozott tag (fő)	ebből 65 év feletti	1
8.		Összesen	37
		Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon; e-mail, OPAC, honlap)	
9.		Személyes (helybeni) használat összesen	13
10.		Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	0
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)	ebből telefon, e-mail	24
12.		ebből OPAC, honlap	0
		Távhasználat	
13.		Összesen	76
		Külső átvételponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	0
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	31
16.		az összesből házhozszállítás	25
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	76

18.	az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	52
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)	0
21.	Aktív használók (fő)	4

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)		9	9
6.		Eredetiben	9	9
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Elektronikus formában	0	0
	Kapott dokumentum (db)	Másolatban		

11. Munkaügyi létszámadatok

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					a 4. oszlopból, közalkalmazotti a 4. mő			
		Munkakör				Vállalkozók			Összesen	
		Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt					- az Együttből vezető
		1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)	6.	7. = 4. + 6.	8.	9.
1.	Informátikus könyvtáros (BA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Informátikus könyvtáros (MA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	informátikus, rendszerszoftverező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	munkakörökben	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	informátikus, rendszerszoftverező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Szakmai munkakörben	0	0	0	0	0	0	0	0	0

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó <u>mindkettő</u>
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	20
3.		személyi kiadás	11
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.)	74
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		<u>heti</u> havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	459
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	61
9.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		4000
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)		14
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs <u>az ellátóéval azonos</u> egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs <u>az ellátó könyvtárral közös</u> önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs <u>van</u>
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		nincs a megközelítés <u>a használat</u>
16.	Szolgáltatás	fogyatékkal élők számára	nincs <u>van</u>
17.		nemzetiségi	nincs <u>van</u>

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen Nem
3.		lift	Igen Nem
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen Nem
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen Nem
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
12.	A weboldal	WC ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen Nem
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "igen" írandó)	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		információs anyag	Igen Nem
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok	Igen Nem

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0

2.	Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	0
----	--------------------------------------	---

ÁRAJÁNLAT

Ajánlattevő:

Neve: **Zoric Ügyvédi Iroda**
Címe: **7800 Siklós, Felszabadulás u. 38/a.**
Tel.: **+36 72 279 200**
E-mail: **jougyved@gmail.com**
Képviseli: **Dr. Zoric Ildikó**

Az ajánlat tárgya:

Szaporca Községi Önkormányzat részére a VP6-7.2.1.2-16. azonosítószámú „Egyedi Szennyvízkezelés” című” elnevezésű projekt megvalósításához kapcsolódó építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása és szakmai támogatása Megbízási Szerződés keretében.

Ajánlat:**Vállalási ár:**

Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ár (Ft)
1.300.000	351.000	1.651.000

Kelt, Siklós, 2022.08.04.

.....
(képviselő aláírása)

ÁRAJÁNLAT

Ajánlattevő:

Neve: Böhl Attila e.v.
Címe: 7632 Pécs, Eszék u. 33. 3/10.
Tel.: +36 30/562-3430
E-mail: bohl.attila@gmail.com
Képviseli: Böhl Attila

Az ajánlat tárgya:

Szaporca Községi Önkormányzat részére a VP6-7.2.1.2-16. azonosítószámú „Egyedi Szennyvízkezelés” című” elnevezésű projekt megvalósításához kapcsolódó építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása és szakmai támogatása Megbízási Szerződés keretében.

Ajánlat:

Vállalási ár:

Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ár (Ft)
1.110.000 Ft	299.700 Ft	1.409.700

Kelt.: Pécs, 2022. 08. 04.

BÖHL ATTILA FELELŐS
AKKREDITÁLT KÖZBESZ.
SZAKTANÁCSADÓ
LAJSTERSZÁM: 00937

.....
(képviselő aláírása)

ÁRAJÁNLAT

Ajánlattevő:

Neve: AGIA Tanácsadó és Szolgáltató Bt.
Címe: 7634 Pécs, Kutató dűlő 61.
Tel.: 70/220-9196
E-mail: ivandr@drab.hu
Képviseli: Dr. Dráb Iván Zsolt ügyvezető

Az ajánlat tárgya:

Szaporca Községi Önkormányzat részére a VP6-7.2.1.2-16. azonosítószámú „Egyedi Szennyvízkezelés” című” elnevezésű projekt megvalósításához kapcsolódó építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása és szakmai támogatása Megbízási Szerződés keretében.

Ajánlat:

Vállalási ár:

Nettó ár (Ft)	Áfa (Ft)	Bruttó ár (Ft)
1 500 000	0	1 500 000

Kelt, Pécs, 2022.08.03.

AGIA Tanácsadó és Szolgáltató Bt.
7634 Pécs, Kutató dűlő 61.
Adószám: 21598384-1-02
Céj. szám: 02-06-071501

.....
(képviselő aláírása)

Bírálati jegyzőkönyv

Az ajánlatkérő neve és címe:

Név: Szaporca Községi Önkormányzat
Székhely: 7843 Szaporca, Kossuth u. 5.
Adószáma: 15555836-2-02

Tárgy: Szaporca Községi Önkormányzat részére a VP6-7.2.1.2-16. azonosítószámú „Egyedi Szennyvízkezelés” című” elnevezésű projekt megvalósításához kapcsolódó építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, az eljárások előkészítése, lebonyolítása és szakmai támogatása Megbízási Szerződés keretében.

A bírálat időpontja: 2022 év 08 hónap 09 napja

A bírálat helyszíne: Szaporca Községi Önkormányzat, 7843 Szaporca, Kossuth u. 5.

Jelen vannak:

- Pál Csaba polgármester
- Lázár Tibor alpolgármester
- Kalmárné Dömsödi Ivett aljegyző
- Bakó Zoltán képviselő
- Szabó Lajos képviselő
- Keppert Péter képviselő

Az ajánlattételi határidő lejártáig 3 db árajánlat érkezett az alábbi ajánlattevőktől:

1. Zoric Ügyvédi Iroda (név) kamarai azonosítószám: 36071725
2. Böhl Attila egyéni vállalkozó (név) adószám: 60948814-2-22
3. AIGA Tanácsadó és Szolgáltató Bt. (név) adószám: 21598384-1-02

Az ajánlattételi határidő 2022.08.08. nap volt. A jelenlévők megállapítják, hogy az ajánlattételi határidőn belül mindhárom felkért ajánlattevő érvényes ajánlatot tett. Az Ajánlattevők az alábbi összegű ajánlatokat adták:

	Ajánlattevő neve	Ajánlati ára (bruttó Ft)
1.	Zoric Ügyvédi Iroda kamarai azonosítószám: 36071725	1.651.000,-Ft
2.	Böhl Attila egyéni vállalkozó adószám: 60948814-2-22	1.409.700,-Ft
3.	AIGA Tanácsadó és Szolgáltató Bt. adószám: 21598384-1-02	1.500.000,-Ft

Megállapítást nyert, hogy a fenti Ajánlattevők megfeleltek az Ajánlattételi felhívásban leírt alkalmassági feltételeknek, és egyikőjük sem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

Az Ajánlattételi Felhívás értelmében az ajánlatok elbírálásának alapja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás. Ez alapján a jelenlévők megállapítják, hogy a beszerzési eljárás nyertese Bóhl Attila egyéni vállalkozó bruttó 1.409.700, - Ft. ajánlati árral. A feladat ellátására vele köthető meg a vállalkozói szerződés.

Kelt: Szaporca, 2022. 08. 09.



.....
polgármester



.....
alpolgármester



.....
aljegyző



.....
képviselő



.....
képviselő



.....
képviselő